**赤峰工业职业技术学院**

**教 案**

**20 /20 学年 第 学期**

**任课教师：**

**课程名称：**

**开课院部：**

**课程类别：公共基础课、专业基础课、专业核心课、专业选修课、公共选修课**

**授课班级： 级 专业（群） 班**

**教学周数：**

**周 课 时：**

**总课时：**

**其中实践课时：**

**课程学分：**

**编写时间：**

**教 案 首 页**

**授课时序：** **所需课时：**  **进度对比：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课题** | 说明本课程名称 | | |
| **课型** | 新课或复习课 | **教具** |  |
| **教学目的** | 知识目标：  能力（技能）目标：  素质目标（含课程思政目标）： | | |
| **教学方法** | 根据学生实际，选择合适的教学方法，要注重方法创新，重在激发学习积极性。 | | |
| **重点** | 说明本课所必须解决的关键性问题 | | |
| **难点** | 说明本课的学习时易产生困难和障碍的知识传授与能力培养。 | | |
| **课程思政**  **元素及融入**  **节点、方式** |  | | |
| **教学反思** | 教师对该堂课教后的感受及学生的收获、改进方法。 | | |

**教 学 过 程**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **教学内容** | **教师活动** | **学生活动** | **设计意图** |
| **课前活动：**通过学习通、微信群布置预习等 |  |  |  |
| **考勤组织教学：**组织方式 |  |  |  |
| **导入新课：**导入方式和内容 |  |  |  |
| **讲授新课：** |  |  |  |
| **本课小结：**说明本次课讲授的要点。 |  |  |  |
| **课上练习：** |  |  |  |
| **教学评价：** |  |  |  |
| **课后作业：书面、网络** |  | | |
| **板书设计** | | | |
|  | | | |
| **附录：案例、素材** | | | |
|  | | | |

**教案要素说明及要求**

**一、课题**：说明本课名称。

**二、课型**：说明是新授课，还是复习课。

**三、所需学时**：说明本课题需要几个学时，一般情况下每2个学时写一个教案。

**四、进度对比**：说明教学进度与授课计划是否相符，如不符说明提前或落后学时数及原因。

**五、教具**：或称教具准备，说明辅助教学手段使用的工具。

**六、教学目的**：教学目的指教师在教学中所要达到的最终效果，包括知识目标、能力（技能）目标、情感目标（含价值观）。

**七、教学方法**：根据学生实际，选择合适的教学方法，要注重方法创新，重在激发学习积极性。

**八、教学重点**：说明本课所必须解决的关键性问题。

**九、教学难点**：说明本课的学习时易产生困难和障碍的知识传授与能力培养点。

**十、教学过程**：或称课堂结构，说明教学进行的内容、方法、步骤。（以下所列教学过程各步骤仅供参考，教师可以增加步骤、创新步骤，可以调整各步骤时间）

1、课前活动：通过学习通等布置预习，并通过学生反馈了解学生知识掌握状态。

2、考勤、组织教学（？分钟）：说明组织教学的具体方式。

3、导入新课：说明导入新课的方式和具体内容（？分钟）。（可以通过提问复习旧课导入新课。）

4、讲授新课：说明讲授的主要内容、方式方法、各部分内容使用时间（？分钟）。（建议边讲授边穿插提问，使学生处于紧张状态。讲课过程中注意维护课堂纪律，对睡觉、玩手机、打闹的给予提醒、制止。）

5、本课小结（？分钟）：说明本次课讲授的要点。

6、课上练习（？分钟）：说明课堂练习内容和保障学生认真练习的措施。

7、教学评价（？分钟）：说明对此课教学效果的评估方式，一般应通过提问、学生课堂练习、学生在课堂活动中的表现评估课堂教学效果。不能笼统套用，要具体说明通过何种形式评估。

8、作业布置（？分钟）：说明如何布置书面或口头作业。

**十一、板书设计**：说明上课时准备写在黑板上的内容。板书内容需要备课时进行设计。

**十二、教学反思**：教师对该堂课教后的感受及学生的收获、改进方法。

**注：**

1、教案的12个构成要素、教学过程的各环节必须写清具体内容，不得只写要素或过程名称，而无具体内容。如在教学过程中只写“组织教学”“导入新课”，而没有写如何组织教学、怎样导入新课。

2、PPT、板书、教案关系

关于PPT与板书的关系：板书具有和学生进行现场交流，提示知识重点、引导学生记笔记的重要作用，教师授课应以板书为主体。PPT主要用于展示图片、播放视频、布置练习和作业题、展示知识点间复杂逻辑关系使用，一般情况下，不可只使用PPT，不写板书，完全用PPT代替板书

关于PPT与教案的关系：PPT主要用于展示教学内容，没有教学思路和教学过程设计，所以不能代替教案。教案即教学方案，是教师对本次课的设计和安排，需要表达教师本次课的教学思路和教学安排，而非仅仅写教学内容。教师可以把教学内容写在PPT上，把教学思路和教学安排写在教案上。

附件3

**课程建设实施方案及计划**

课程负责人签字： 教研室主任审核签字： 院部教学主任签字：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | | 实施方案 | 牵头人 | 拟完成时间 |
| 教学团队建设 | 课程负责人 |  |  |  |
| 建立结构合理的团队 |  |  |  |
| 师资引进、培养、教研 |  |  |  |
| 教学内容方法改革 | 课程标准 |  |  |  |
| 标准教案 |  |  |  |
| 标准课件 |  |  |  |
| 教材建设 |  |  |  |
| 教学方式方法改革 |  |  |  |
| 教学  资源 | 实践教学条件 |  |  |  |
| 实践教学内容 |  |  |  |
| 教具 |  |  |  |
| 网络教学 |  |  |  |
| 教学资料 |  |  |  |
| 教学管理 | 教学过程管理 |  |  |  |
| 考试考核改革 |  |  |  |
| 教学质量 | 教学质量监控 |  |  |  |
| 课程团队全体成员 |  | | | |

此表一式三份，课程团队、教研室、二级院部各存一份，二级院部按此督促检查课程进度。教务处定期抽查。

附件4

**赤峰工业职业技术学院合格课程标准**

说明:一共5个一级指标，14个二级指标,21个主要观测点，其中有1个观测点不合格，即判定该课程不合格。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 主要观测点 | 评估标准 | 是否合格 |
| 教学  队伍  学  队  伍 | 课程负责人 | 课程负责人 | ①学校正式教师（含合同制教师）；  ②最近3年上该课程两轮以上（新开设课程除外） | 所有项目都合格才能认定该观测点合格，下同 |
| 教学队伍结构及整体素质 | 教师人数  及结构 | ①课程组教师人数2人以上，教师数量满足教学需要，人员稳定，责任感强，协作精神好；  ②课程组教师年龄分布合理，形成梯队；  ③课程组最近2年新任课教师全部专业背景与该课相符、相近，或经过150学时以上专业培训；  ④最近2年新任课教师90%经过试讲考核。 |  |
| 青年教师培养 | 有青年教师培养计划，且科学合理，并取得实际效果 |  |
| 教学改革与教学研究 | 教研活动 | ①有课程建设计划，并按计划开展课程建设；  ②课程组成员分工明确，80%以上课程组成员都参与了课程建设。  ③教学方法、教学手段、教学内容等改革有明显成效，能举出典型案例 |  |
| 教研教改成果 | 近三年课程组成员参与过市级以上或主持过校级以上教研教改项目，或在教学类比赛中获得过院级奖励。 |  |
| 课程内容与教学方法 | 课程  设计 | 课程设计 | ①有课程标准且通过验收  ②有课程教学计划进度表（教师授课计划）  ③所有课时都编写了标准教案，且通过验收  ④所有教学内容都制作了标准课件，并经专业组评价达到较好 |  |
| 教材 | 教材建设  与选用 | ①所选教材符合人才培养规格和教学标准要求；  ②所选教材为国家规划教材、精品教材或近三年出版的新教材（经严格程序审定符合人才培养需要）、高水平的自编教材和自编讲义。 |  |
| 教学  方法 | 教学方式  方法改革 | ①课程有主导教学方法，每次课有具体的教学方式。  ②教学方法具有创新性，有效果。要广泛开展行动导向型（实践导向、行动引导、活动导向、行为引导型）教学，以学生为主体，以教师为主导，以“学”为教学活动中心，积极调度学生的积极性。  ③积极开展信息化教学 |  |
| 教学  资源 | 实践  教学 | 实验设备[1] | 有满足教学要求的实训室和设备，设备保管好、利用率高 |  |
| 实验开出率[2] | 实训实验开出率能满足课程标准要求。 |  |
| 教具 | 理论课程60%以上学时课程有实物或电子资料（视频、图片、音频）配合教学。 |  |
| 网络  教学 | 网络教学 | ①拥有课程资源网上平台，并经常更新；  ②运行机制良好，与学生经常互动并取得良好效果; |  |
| 教学  资料 | 教学辅助材料 | ①为教师提供了教学参考资料；  ②为学生的自主学习和研究性学习开列并提供了有效的文献资料：  ③按标准建立了考核题库，实验实训课程配有指导书（任务书、工作页） |  |
| 教学  管理 | 教学  过程 | 教学组织 | 教学现场组织规范、严谨，秩序良好 |  |
| 平时成绩管理 | 平时成绩给定有合理依据，评定规范 |  |
| 作业与  课外辅导 | ①教师采取了了解学生学习状态的有效措施  ②教师认真批改作业，且及时有效反馈给学生；教师有效为学生进行答疑辅导 |  |
| 考试  考核 | 考试（考核）  制度 | ①严格按照学校有关课程考试的相关制度完成命题、评分 及试卷分析、整理；或②进行课程考试内容及考核方式上的改革 |  |
| 教学  质量 | 学生  评教 | 学生评价意见 | 近2年所有任课教师学生评教均在合格水平（达到60%分数）以上。 |  |
| 同行  评价 | 教师互评 | 近2年所有任课教师同行评价均在合格水平（达到60%分数）以上。 |  |
| 专家  评价 | 督导听课评价 | 近2年所有任课教师督导听课均达到合格要求。 |  |
| 教学  质量 | 课堂教学质量 | 最近2年学生考核及格率在80%以上。 |  |

备注：[1]若课程无实验环节,该观测点默认为“合格”；[2]若课程无实践教学环节,该观测点默认为“合格”

**赤峰工业职业技术学院优质课程标准**

说明:一共19个主要观测点，其中有1个观测点不合格，即不得评定为优质课程。各观测点均合格的课程多于评选指标时，依据《赤峰工业职业技术学院课程建设实施方案》及学校、教务处出台的其他课程建设文件，对各观测点进行评分，总分高者评定为优质课（表格中实践课和理论课总分不一致，最终折算成百分制对比评定）。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 主要观测点 | 评估标准 | 分值 |
| 教学  队伍  学  队  伍 | 课程负责人 | 课程负责人 | ①学校正式教师（含合同制教师）；  ②最近3年上该课程两轮以上，且教学效果考核优良率在50%以上 | 5 |
| 教学队伍结构及整体素质 | 教师人数  及结构 | ①课程组教师人数2人以上，教师数量满足教学需要，人员稳定，责任感强，协作精神好；  ②课程组教师年龄分布合理，形成梯队；  ③课程组最近2年所有新任课教师专业背景与该课相符、相近，或经过150学时以上专业培训；  ④最近2年90%新任课教师经过试讲考核。 | 5 |
| 青年教师培养 | 有青年教师培养计划，且科学合理，并取得实际效果。 | 5 |
| 教学改革与教学研究 | 教研活动 | ①有课程建设计划，并按计划开展课程建设；  ②课程组成员分工明确，80%以上课程组成员都参与了课程建设；  ③教学方法、教学手段、教学内容等改革有明显成效，并形成典型案例在校内外宣传、交流、上报。 | 5 |
| 教研教改成果 | 近2年课程组成员参与市级以上或主持校级以上教研教改项目2项以上，或在教学类比赛中获得院级奖励2次以上。 | 5 |
| 课程内容与教学方法 | 课程  设计 | 课程设计 | ①有课程标准且通过验收；  ②有课程教学计划进度表（教师授课计划）；  ③所有课时都编写了标准教案，且通过验收；  ④所有教学内容都制作了标准课件，并经专业组评价达到较好。 | 10 |
| 教材 | 教材建设  与选用 | ①所选教材符合人才培养规格和教学标准要求；  ②所选教材为国家规划教材、精品教材或近三年出版的新教材（经严格程序审定符合人才培养需要）、高水平的自编教材和自编讲义。 | 5 |
| 教学  方法 | 教学方式  方法改革 | ①课程有主导教学方法，每次课有具体的教学方式；  ②教学方法具有创新性，有效果，形成在校外或校内交流的案例。要广泛开展行动导向型（实践导向、行动引导、活动导向、行为引导型）教学，以学生为主体，以教师为主导，以“学”为教学活动中心，积极调度学生的积极性；  ③采用线上线下混合式教学。 | 10 |
| 教学  资源 | 实践  教学 | 实验设备[1] | 有满足教学要求的实训室和设备，设备保管好利用率高。 | 5 |
| 实验开出率[2] | 实训实验开出率能满足课程标准要求。 | 5 |
| 教具[3] | 理论课程60%以上学时课程有实物或电子资料（视频、图片、音频）配合教学。 | 5 |
| 网络  教学 | 网络教学 | ①拥有课程资源网上平台，并经常更新；  ②运行机制良好，与学生经常互动并取得良好效果。 | 5 |
| 教学  资料 | 教学辅助材料 | ①为教师配备了教学参考资料；  ②为学生的自主学习和研究性学习开列并提供了有效的文献资料：  ③按标准建立了考核题库，实验实训课程配有指导书（任务书、工作页）。 | 5 |
| 教学  管理 | 教学  过程 | 教学组织 | 教学现场组织规范、严谨，秩序良好。 | 5 |
| 平时成绩管理 | 平时成绩给定有合理依据、评定规范。 | 5 |
| 作业与  课外辅导 | ①教师采取了了解学生学习状态的有效措施。  ②教师认真批改作业，且及时有效反馈给学生，且教师有效的为学生进行答疑辅导。 | 5 |
| 考试  考核 | 考试（考核）  制度 | 进行课程考试内容及考核方式上的改革，并取得较好成效。 | 5 |
| 教学  质量 | 教学  考核 | 教学效果考核 | 近2年课程组教师任该课教学效果考核平均优良率达到50%。督导听课无不合格教师。 | 5 |
| 学生  成绩 | 课堂教学质量 | 近2年学生期末考核及格率在80%以上。 | 5 |

备注：理论课程不考查[1][2]项；实践教学不考查[3]项。

附件5

赤峰工业职业技术学院合格（优质）课程

认定申报书（参考模板）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | | | |
| 申报类别 | 合格课程/优质课程 | | | | |
| 开课单位 |  | | | | |
| 课程类别 | 公共基础课程/专业理论课程/实践课程 | | | | |
| 学 时 |  | 所属专业（群） | |  | |
| **课程负责人情况** | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 学历学位 |  | 所在部门 |  |
| 联系电话 |  | 讲授本课程情况 |  | | |
| **课程组其他成员** | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 讲授本课程情况（学时、对象） | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **课程建设以来自我评价**（必须填写，围绕队伍建设、课程内容与教学方法、教学资源、教学管理、教学质量等课程建设重点工作进行自评） | | | | | |
|  | | | | | |
| **课程建设以来取得的标志性成果**（简明扼要写要点，如没有可不填写） | | | | | |
|  | | | | | |

本表后附支撑性材料（按《赤峰工业职业技术学院合格、优质课程标准》观测点内容和顺序逐项提供建设过程材料，装订或装盒）

附件7

赤峰工业职业技术学院精品在线开放课程

认定申报书（参考模板）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 | ： |  |
| 课程负责人 | ： |  |
| 联系电话 | ： |  |
| 主要开课平台 | ： |  |
| 申报课程院部 | ： |  |
| 专业类代码 | ： | 公共基础课可不填写 |
| 填表日期 | ： |  |

填 表 说 明

1.开课平台是指提供面向高校和社会开放学习服务的公开课程平台。

2.申报课程名称、课程团队主要成员须与平台显示情况一致。

3.课程性质可根据实际情况选择，可多选。

4.申报课程在多个平台开课的，只能选择一个主要平台申报。多个平台的有关数据可按平台分别提供“课程数据信息表”。

5.因课时较长而分段在线开课、并由不同负责人主持的申报课程，可多人联合申报同一门课程。

6.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2012）》或《普通高等学校高等职业教育（专科）专业目录（2015年）》中的专业类代码（四位数字）。没有对应学科专业的课程填写“1111”。

7.申报书与附件材料一并按每门课程单独装订成册，一式3份。

一、课程基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | | | | |
| 课程负责人 | |  | | | | |
| 负责人所在单位 | |  | | | | |
| 课程对象 | | □高职生 □中职生 □社会学习者 | | | | |
| 课程类型 | | ○公共基础课 ○专业课 ○其他 | | | | |
| □思想政治理论课 □创新创业教育课 | | | | |
| 课程讲授语言 | | ○中文○中文+外文字幕（语种）  ○外文（语种） | | | | |
| 开放程度 | | ○完全开放：自由注册，免费学习  ○有限开放：仅对学校（机构）组织的学习者开放或付费学习 | | | | |
| 主要开课平台 | |  | | | | |
| 课程链接地址 | |  | | | | |
| 课程开设期次 | |  | | | | |
| 课程首期上线平台 | |  | | | 首期上线时间 |  |
| 本学年开课时间/期次 | |  | |  |  |  |
| 其他平台开课情况 | 平台名称 |  |  | |  |  |
| 开设期数 |  |  | |  |  |
| 课程开放共享情况 | | 学校数(所) | | |  | |
| 学习者数（人次） | | |  | |
| 其中：高校学习者数（人次） | | |  | |

二、课程团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员（含负责人，限5人之内） | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 承担任务 | 平台用  户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队其他成员 | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 职称 | 承担任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 课程负责人教学情况（不超过500字） |
| （近5年来在承担学校教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程简介及课程特色（不超过800字）

|  |
| --- |
| （课程立项建设的主要内容、进展，重点表述本课程运用信息技术在课程体系、教学内容和教学方法等方面的改革情况） |

四、课程考核（考试）情况（不超过500字）

|  |
| --- |
| （对学习者学习的考核、考试办法，成绩评定方式及结果分析等。如果为学分认定课，须将课程数据信息表相应的两期在线试题附后） |

五、课程应用情况（不超过800字）

|  |
| --- |
| （课程在申报高校教学中的应用情况；面向其他高校学生和社会学习者应用情况及效果，其中包括使用课程学校总数、选课总人数、使用课程学校名称等） |

六、课程建设计划（不超过500字）

|  |
| --- |
| （今后三年继续面向高校和社会开放学习服务计划，包括面向高校的教学应用计划和面向社会开设期次、持续更新和提供教学服务设想等） |

七、课程负责人诚信承诺

|  |
| --- |
| 本人已认真填写并检查以上材料，保证内容真实有效。  课程负责人（签字）：  年 月 日 |

八、附件材料清单

|  |
| --- |
| 1.政治审查意见（必须提供）  二级院部党总支对本校课程团队成员情况进行审查，以及对课程政治导向把关审查情况，确保课程正确的政治方向、价值取向。团队涉及多院部时需要各院部分别出具。须由党总支盖章。无统一格式要求。  2.学术性评价意见（必须提供）  学术评价意见由二级院部学术性组织（可由院部班子代行等）。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。  3.课程数据信息表（必须提供，表格附后） |

课程数据信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程基本信息 | | | | |
| 课程名称 |  | | | |
| 学校名称 |  | | | |
| 课程负责人 |  | | | |
| 单期课程开设周数 |  | | | |
| 课程运行平台名称 |  | | | |
| 开放程度 | ○完全开放：自由注册，免费学习 | | | |
| ○有限开放：仅对学校（机构）组织的学习者开放或付费学习 | | | |
| 课程开设情况 | | | | |
| 开设学期 | 起止时间 | 选课人数 | 课程链接 | |
| 1 |  |  |  | |
| 2 |  |  |  | |
| 3 |  |  |  | |
| … |  |  |  | |
| 课程资源与学习数据 | | | | |
| 数据项 | | 第（ ）学期 | | 第（ ）学期 |
| 授课视频 | 总数量（个） |  | |  |
| 总时长（分钟） |  | |  |
| 非视频资源 | 数量（个） |  | |  |
| 课程公告 | 数量（次） |  | |  |
| 测验和作业 | 总次数（次） |  | |  |
| 习题总数（道） |  | |  |
| 参与人数（人） |  | |  |
| 互动交流情况 | 发帖总数（帖） |  | |  |
| 教师发帖数（帖） |  | |  |
| 参与互动人数（人） |  | |  |
| 考核（试） | 次数（次） |  | |  |
| 试题总数（题） |  | |  |
| 参与人数（人） |  | |  |
| 课程通过人数（人） |  | |  |
| 高校SPOC  使用情况 | 使用课程学校总数 |  | | |
| 使用课程学校名称 |  | | |
| 选课总人数 |  | | |
| 课程平台单位承诺 | | | | |
| 1.本单位已认真填写并检查此表格中的数据，保证内容真实准确；  2.本单位同意按照要求为在线开放课程认定工作提供必要的技术支持。    课程平台单位（公章）：  联系人及电话： | | | | |

填表说明：

1.“单期课程开设周数”指课程一个完整教学周期的运行周数。

2.“课程开设情况”，一门课开设多期，则填写多行记录，学期开始时间和结束时间具体到日，格式如：2016-9-1（年-月-日）。

3.“课程资源与学习数据”，可以任选“课程开设情况”中的两期填写所有数据，“第（ ）学期”括号中填写“开设学期”的数字。

4.“高校SPOC使用情况”仅提供课程平台系统里开设SPOC的数据信息。

附件7

内蒙古自治区高等学校在线开放课程立项标准

立项建设的院级精品在线开放课程，须符合《教育部关于加强高等学校在线开放课程建设应用与管理的意见》（教高〔2015〕3号）精神，思想导向正确、科学性强，大规模在线开放课程特征明显，突出以学生为中心的教学设计，课程建设团队充分开展在线教学活动与指导，课程质量高，共享范围广，应用效果好，示范引领性强。经公开课程平台或自治区高等学校创新创业教育慕课平台认证上线，实现了一定范围的共享，应用效果好，具有示范作用。

**(一)课程团队**

1.课程负责人应为高校正式聘用的教师，具有丰富教学经验和较高学术造诣。课程负责人与主讲教师师德好，教学能力强，积极投身信息技术与教育教学深度融合的教学改革。

2.课程团队结构合理、人员稳定。课程团队主要成员须与课程平台显示人员一致。同一课程负责人只能申报一门精品在线开放课程。

3.课程团队能够按照规范的教学计划和要求，持续为学习者提供有效的教学服务，及时对课程内容进行更新和完善。

**(二)课程教学设计**

遵循教育教学规律，体现现代教育思想，符合大规模在线开放课程教学特征。注重以学生为中心建立教与学新型关系，构建体现信息技术与教育教学深度融合的课程结构和教学组织模式，课程知识体系科学，资源配置全面合理，适合在线学习和混合式教学。

**(三)课程内容**

坚持立德树人，能够将思想政治教育内化为课程内容，弘扬社会主义核心价值观。反映学科专业最新发展成果和教改教研成果，具有较高的科学性水平。课程内容更新和完善及时。无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。

课程资源应包括课程介绍、负责人介绍、教学大纲、授课视频、演示文稿、教学课件、课程公告、测验和作业、考试等教学活动必需的资源，以及满足高校教学和学习者自主学习需求的参考资料。

**(四)教学活动与教师指导**

通过课程平台，教师按照学校的教学计划和要求为学习者提供测验、作业、考试、答疑、讨论等教学组织活动，及时开展在线指导与测评。各项教学活动完整、有效，按计划实施。学习者在线学习响应度高，师生互动充分，能有效促进师生之间、学生之间进行资源共享、互动交流和自主式与协作式学习。

**(五)教学效果与影响**

课程在本校教学过程中能较好地应用，在一定范围内实现共享，将在线课程与课堂教学相结合，教学方法先进，教学质量高。课程有一定数量的在线学习人数，线上线下应用结合效果较好，能切实提高教学质量。在同类课程中具有一定的影响力，在推动大规模在线开放课程普及和发展中发挥示范引领作用。

附件8

赤峰工业职业技术学院

课程思政示范课程

（教学名师和团队）

认定申报书（参考模板）

课程名称：

课程负责人：

申报院部：

联系电话：

二○二一年三月

填 报 说 明

1.申报课程可由一名教师，也可由教学团队共同讲授。

2.“学科门类/专业大类代码”和“一级学科/专业类代码”请规范填写。没有对应具体学科专业的课程，请分别填写“00”和“0000”。

3.申报书按每门课程单独装订成册，一式两份。

4.所有报送材料均可能上网公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。

1. 课程基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程类型 | ○公共基础课程 ○专业理论课程 ○实践类课程 |
| 所属学科门类/专业大类代码 |  |
| 一级学科/专业类代码 |  |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 |
| 开课年级 |  |
| 学 时 |  |
| 学 分 |  |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 最近两期学生总人数 |  |
| 教学方式 | ○线下 ○线上 ○线上线下混合式 |
| 线上课程地址及账号 |  |

注：（教务系统截图须至少包含开课时间、授课教师姓名等信息）

1. 授课教师（教学团队）基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员  （序号1为课程负责人，课程负责人及团队其他主要成员总人数限8人之内） | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 院系/  部门 | 出生  年月 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 教学任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 授课教师（教学团队）课程思政教育教学情况

|  |  |
| --- | --- |
| 课程负责人  情况 | （近5年来在承担课程教学任务、开展课程思政教学实践和理论研究、获得教学奖励等方面的情况） |
| 教学团队情况 | （近5年来教学团队在组织实施本课程教育教学、开展课程思政建设、参加课程思政学习培训、集体教研、获得教学奖励等方面的情况。如不是教学团队，可填无） |

1. 课程思政建设总体设计情况

|  |
| --- |
| （描述如何结合本校办学定位、专业特色和人才培养要求，准确把握本课程的课程思政建设方向和重点，科学设计本课程的课程思政建设目标，优化课程思政内容供给，将价值塑造、知识传授和能力培养紧密融合等情况。500字以内） |

1. 课程思政教学实践情况

|  |
| --- |
| （描述如何结合办学定位、专业特色和课程特点，深入挖掘思想政治教育资源，完善课程内容，改进教学方法，探索创新课程思政建设模式和方法路径，将课程建设目标融入课程教学过程等情况。1000字以内） |

1. 课程评价与成效

|  |
| --- |
| （概述课程考核评价的方法机制建设情况，以及校内外同行和学生评价、课程思政教学改革成效、示范辐射等情况。500字以内） |

1. 课程特色与创新

|  |
| --- |
| （概述在课程思政建设方面的特色、亮点和创新点，形成的可供同类课程借鉴共享的经验做法等。须用1—2个典型教学案例举例说明。500字以内） |

1. 课程建设计划

|  |
| --- |
| （概述今后5年课程在课程思政方面的持续建设计划、需要进一步解决的问题、主要改进措施、支持保障措施等。300字以内） |

1. 附件材料清单

|  |
| --- |
| 1. **教学设计样例说明（必须提供）**   （提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。课程负责人签字。）   1. **最近一学期的课程教案（必须提供）**   （课程负责人签字。）   1. **最近一学期学生评教结果统计（选择性提供）**   （申报学校教务部门盖章。）   1. **最近一次学校对课堂教学评价（选择性提供）**   （申报学校教务部门盖章。）  **以上材料均可能网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。** |

1. 课程负责人承诺

|  |
| --- |
| 本人已认真填写并检查以上材料，保证内容真实有效，不存在任何知识产权问题。如有违反，本人将承担相关责任。  课程负责人（签字）：  年 月 日 |

|  |
| --- |
| 1. 申报院部政治审查意见   该课程内容及上传的申报材料无危害国家安全、涉密及其他不适宜公开传播的内容，思想导向正确，不存在思想性问题。  该课程负责人（教学团队）政治立场坚定，遵纪守法，无违法违纪行为，不存在师德师风问题、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。  院部总支（盖章）  年 月 日 |

1. 院部承诺意见

|  |
| --- |
| 学校进行择优申报推荐，并对课程有关信息及课程负责人填报的内容进行了认真核实，保证真实性。  该课程如果被认定为“课程思政示范课程”，学校将主动提供并同意课程建设和改革成果在指定的网站上公开展示和分享。学校将监督课程负责人经审核程序后更新资源和数据。  主管院部领导签字：  （学校公章）  年 月 日 |